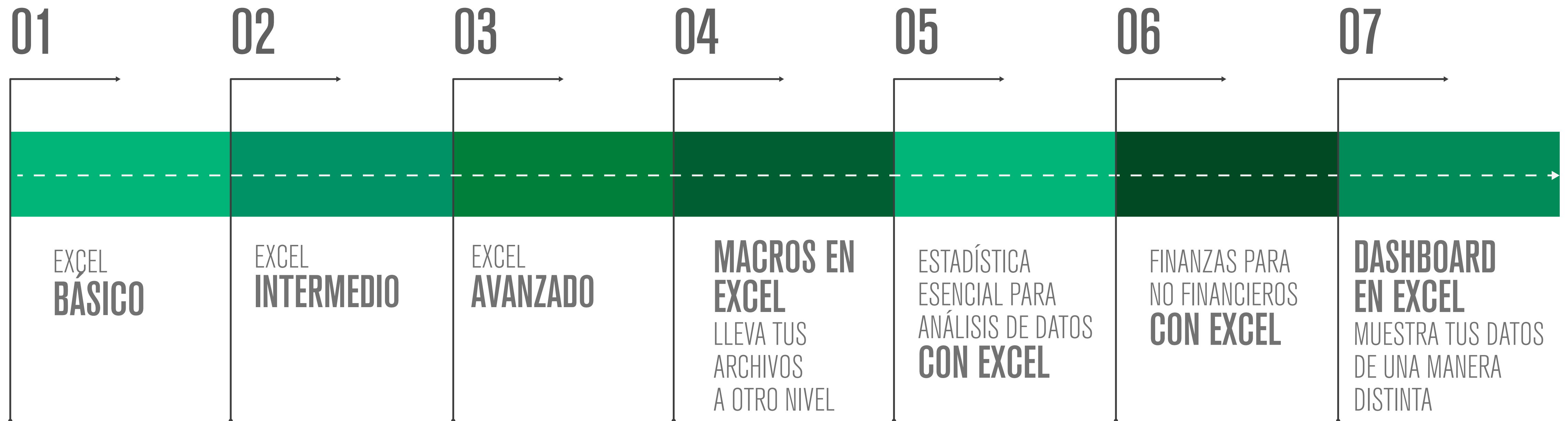


ESPECIALISTA EN EXCEL EMPRESARIAL

MODALIDAD HÍBRIDA (SINCRÓNICA - ASINCRÓNICA)



CURSOS QUE COMPONEN LA ESPECIALIDAD



¿Quieres aprender a utilizar la herramienta Excel para mejorar en tus estudios, trabajo o vida, pero te da miedo?

¡Entonces este curso es para ti! Comenzarás por aprender todo lo que necesitas saber acerca del ambiente de Excel, nombres correctos de cada una de sus partes y herramientas, aprenderás funciones básicas que te ayudarán a ahorrar tiempo en tus tareas. Crearás distintos gráficos para mostrar tu información de una manera distinta, mostrando así, que con solo el curso introductorio ya tus habilidades habrán mejorado y que puedas dar siempre la milla extra.

Sin ninguna duda, con este curso te darás cuenta de que Excel tiene un sinfín de utilidades y quedarás muy emocionado de seguir con el siguiente nivel.

¡Sorprende a todos con tus nuevos conocimientos y siente la seguridad de incluir el conocimiento de Excel en tu currículo!

TEMARIO A CUBRIR:

1. Introducción a Excel

¿Qué es Excel y para qué sirve?
Generalidades: Abrir y Guardar archivos

2. Interfaz de Excel

Personalizar Barra de Herramientas
y Cinta de Opciones

3. Trabajo con Datos

Desplazamientos por la Hoja de Cálculos
Selecciones
Introducción de Datos
Tipos de datos
Atajos del Teclado
Series
Listas personalizadas

4. Formatos

Formatos de Fuente
Tipo y Tamaño de Fuente

Estilo de Fuente
Bordes
Color de Relleno y de Fuente

Formatos Alineación
Alineación Horizontal
y Vertical
Orientación
Ajustar Texto
Combinar y Centrar
Sangrías

Formatos Numéricos
General y Numérico
Moneda y Contabilidad
Fecha y Hora
Porcentaje
Fracción
Científico
Texto

5. Introducción de Cálculos Básicos

6. Fórmulas y Referencias
7. Referencias Mixtas 3D y 4D
8. Funciones Básicas

Suma
Promedio
Max
Min
Contar

9. Formatos Condicionales

Resaltar Reglas de Celdas
Reglas Superiores e Inferiores
Barras de Datos
Escalas de Colores
Set de íconos

10. Funciones Condicionales

Función SI
Función SI Anidada

11. Autofiltros

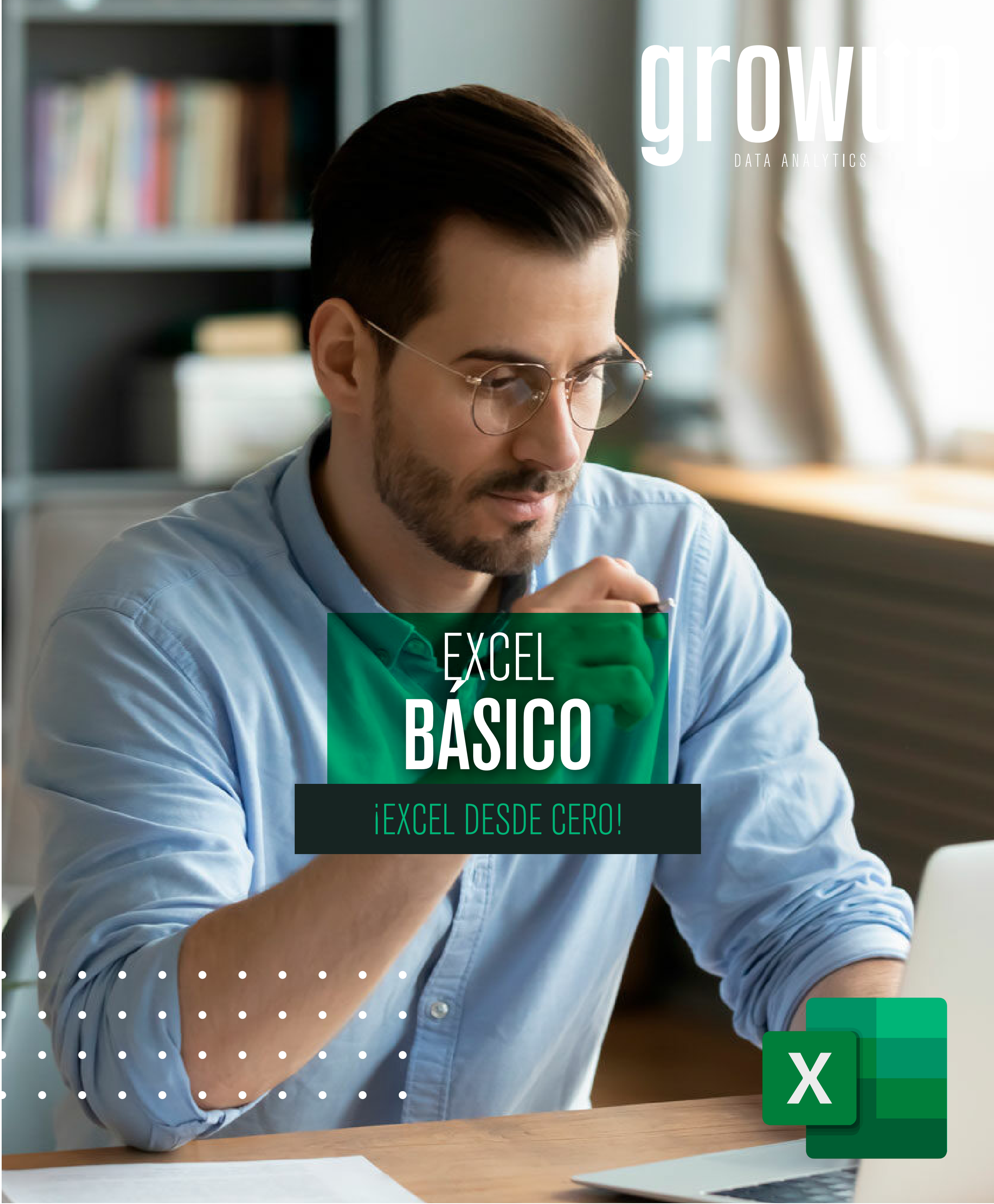
Filtros de Texto
Filtros de Valores
Filtros de Fecha

12. Ordenar Datos

Ascendente y Descendente
Orden Personalizado

13. Gráficos

Creación rápida de Gráficos
Tipos de Gráficos
Ubicación de los Gráficos
Cambiar el Tipo de Gráfico
Diseño del Gráfico
Editar Datos
Presentación del Gráfico
Gráficos Mixtos
(Columnas y Líneas)



EXCEL
BÁSICO
¡EXCEL DESDE CER0!



EXCEL INTERMEDIO

FUNCIONES PARA ANÁLISIS DE DATOS



En el curso de Excel: Funciones para Análisis de Datos aprenderás a utilizar muchas funciones de cálculo para una enorme variedad de usos que te permitirán hacer un tratamiento y análisis de datos mucho más rápido y eficiente. Tareas que antes te tomaban días las podrías reducir a tan solo unos minutos (tenemos muchos ejemplos reales de personas que vivieron estos casos y que ahora ahorran muchísimo tiempo, incluso días). Conoceremos de funciones para análisis de condiciones, para búsqueda correcta de datos, para análisis estadístico básico, para manejo de cálculos con bases de datos, o bien, para tratar texto, fechas u horas. Aprenderemos maneras útiles para validar y prevenir que la información ingresada en nuestros reportes sea la correcta, así como formas de proteger nuestra información. Para participar de este curso solo requieres un manejo básico de Excel.

Sin duda los conocimientos adquiridos en este curso te ayudarán enormemente en tu trabajo y/o universidad a la vez que empiezan a abrirte nuevas puertas hacia opciones de crecimiento profesional.

TEMARIO A CUBRIR:

1. Funciones Básicas

Funciones básicas
Función "Si"
Función "Si anidada"
Función "Y"
Función "O"
Función "Contar.Si"
Función "Sumar.Si"
Función "Promedio.Si"
Función "Contar.Si.Conjunto"
Función "Sumar.Si.Conjunto"
Función "Promedio.Si.Conjunto"

2. Funciones de Búsqueda y Referencia

Funciones: HOY, AHORA, MES, AÑO,
DIA SEM, NUM SEMANA, TEXTO
Funciones: HORA, MINUTO, SEGUNDO

Días.lab
Días.lab.intl
Día.lab
Día.lab.intl
Días360

3. Funciones de Texto

Funciones: CONCATENAR,
UNIRCADENAS Y &
Funciones: NOMPROPIO,
MAYUSC,
MINUSC, ESPACIOS
Funciones: IZQUIERDA, DERECHA,
EXTRAE, ENCONTRAR, LARGO
Funciones: SUSTITUIR y
REEMPLAZAR

4. Validaciones de Datos

Creación de Validaciones de Datos
Mensajes de Entrada y de Error
Validación de Número Entero
Listas de Validación y Listas
Dependientes
Validaciones de Fecha y Hora
Validaciones de Largo de Texto
Validaciones con fórmulas
personalizadas

5. Herramientas de Datos y Protección de Información

Mover datos de Texto a Columnas
Remover Duplicados
Proteger y Ocultar Celdas
Proteger Hojas y libros

En el curso de Excel Avanzado aprenderás a manejar enormes cantidades de datos con gran rapidez y a obtener resúmenes ejecutivos de estos datos en solo segundos. Tareas que antes te tomaban horas o incluso días podrían verse reducidas a solo minutos.

Veremos desde la manera de crear nuevas Bases de Datos hasta cómo validar que la información ingresada sea correcta, además conocerás las funciones y cálculos más utilizados con Bases de Datos y la manera de crear y manipular vistosas Tablas Dinámicas y Gráficos Dinámicos.

¡Si quieres destacar en el uso de Excel y ser cada vez más eficiente entonces este curso es para ti!

Nota Importante: Los complementos de Excel BI no funcionan en computadoras con sistema operativo Mac OS.

TEMARIO A CUBRIR:

1. Tablas Dinámicas

- Creación de Tablas Dinámicas en Excel
- Creación de Sub-Tablas
- Actualización de datos
- Creación de Tablas Dinámicas con fuente de origen externa
- Configuración de Campos
 - Formas de Resumir Valores por
 - Formas de Mostrar valores como
 - Personalizar nombres
 - Aplicar formatos numéricos
- Campos calculados

- Diseño de la Tabla Dinámica
- Práctica solución de casos con Tablas Dinámicas

3. Gráficos Dinámicos

- 4. Segmentación de Datos
- Creación de Dashboards con Tablas Dinámicas

- 5. Complementos de Excel para Inteligencia de Negocios
- Power Pivot

- Creación y edición de Relaciones
- Creación de Nuevas Columnas y Medidas con fórmulas
- DAX básicas
- Tabla de Fechas
- Power Query
 - Carga de datos al Modelo Relacional
 - Carga de datos desde diferentes orígenes
 - Edición de consultas

EXCEL
AVANZADO

ANÁLISIS DE DATOS CON TABLAS DINÁMICAS Y EXCEL BI



MACROS EN EXCEL

LLEVA TUS ARCHIVOS A OTRO NIVEL



Las macros te permiten automatizar tareas repetitivas, lo que puede ahorrarte horas de tiempo y esfuerzo. También te permiten crear funciones personalizadas que sirven como atajos para tus propios procesos. Incluso puedes utilizar macros para crear una interfaz de usuario que te dé más control sobre cómo interactúas con Excel.

Las macros son una forma estupenda de agilizar tus flujos de trabajo, lo que te ahorrará tiempo a largo plazo. No sólo eso, sino que pueden ayudar a evitar errores al automatizar algunas de las tareas más habituales.

Cuando esté listo para empezar a utilizar macros en Excel, no busques más, este curso te ofrece toda la información que necesitas para empezar con las macros, desde la configuración de su entorno de macros hasta la creación de macros desde cero, el uso de código existente como inspiración para nuevos proyectos o la combinación de varias macros en un único programa (también conocido como "programación de macros").

TEMARIO A CUBRIR:

1. Primeros pasos en el mundo de las macros

- 1.1. Definiciones importantes
- 1.2. Pestaña programador

2. Primeras grabaciones

- 2.1. Ensayando la primera vez
- 2.2. Grabación de la primera macro
- 2.3. Guardando los archivos de manera

correcta

3. Formas de ejecutar macros

- 3.1. Pestaña de opciones
- 3.2. Barra de acceso rápido
- 3.3. Botón
- 3.4. Combinación de teclas

4. Tipos de referencias en las macros

- 4.1. Uso de las diferentes referencias
- 5. El entorno VBA
 - 5.1. Conociendo la ventana
 - 5.2. Primeros procedimientos en VBA
 - 5.3. Botón activeX
 - 5.4. Creación de botones

6. Condicionales en Macros

- 6.1. Función IF
- 6.2. Función AND
- 6.3. Función OR
- 6.4. Función ELSEIF
- 6.5. MSG BOX
- 6.6. Personalización de colores

7. Variables, constantes y bucles

- 7.1. Variable para MSG BOX
- 7.2. InputBox
- 7.3. Bucle FOR y bucle FOR EACH

8. Objeto celda y filtros avanzados

- 8.1. Quitar duplicados
- 8.2. Ordenar datos
- 8.3. Filtros avanzados
- 8.4. Evento Open y Change

9. Controles ActiveX y Formularios

- 9.1. Creación de formulario
- 9.2. Activación de botones
- 9.3. Implementación de formulario

Modalidad: Asincrónica (15 horas) / **Precio:** \$67

Requisitos: Manejo de Excel Avanzado, principalmente con experiencia en el uso de tablas dinámicas.

Como Analista de Datos debes dominar las técnicas de Estadística Descriptiva y Estadística Inferencial que te permitan facilitar la toma de decisiones basada en datos. El mundo de la estadística es muy amplio pero en este curso nos concentramos en que aprendas las técnicas esenciales que debes poner en práctica para fundamentar con argumentos las propuestas que presentarás con tus datos.

No debes preocuparte si nunca has tomado previamente un curso de estadística, ya que veremos cada técnica con una explicación detallada y ejemplos que te permitan aprender a replicar lo aprendido usando tu información.

¡Nos vemos en el curso para que adquieras esta habilidad clave en los Analistas de Datos!

TEMARIO A CUBRIR:

1. Estadística Descriptiva

Introducción
Histogramas y Skewness
Estadística descriptiva con análisis tool pack
Boxplots
Gráficos de Pareto y datos categóricos en Excel
Datos Jerárquicos

2. Probabilidad

Introducción
Ley de complementos
Eventos mutuamente excluyentes e independientes
Ley de complementos
Caso práctico aplicado de probabilidad
Probabilidad condicional
Probabilidad total y Ley de Bayes

3. Variables Aleatorias

Definiciones de Variables Aleatorias
Media, Variancia, Desviación Estándar y Suma de Variables Aleatorias
Tipos de distribución: binomial, poisson y normal
Teorema del límite central
Normalización de variables (z scores)

4. Intervalos de Confianza Muestreo

Estimación puntual
Muestreo aleatorio simple
Estimación puntual de la media de la población y proporción estimada
Distribución normal estándar y estimación de intervalos de confianza
Distribución normal estándar
Cálculo Intervalos de Confianza
Determinación del tamaño de la muestra
Factor de corrección para muestras finitas

5. Pruebas de Hipótesis

Definición de hipótesis
Errores tipo I y tipo II
Región crítica
Prueba Z
Ejemplo calculo prueba z de una muestra
P Values
Aplicación de P values
Prueba T
Prueba de una muestra para proporciones de la población
Prueba de igualdad de varianzas
Prueba de diferencia entre dos medias de poblaciones
Prueba de igualdad de varianzas
Prueba de diferencia entre dos medias de poblaciones
Prueba de independencia de chi cuadrado

ESTADÍSTICA ESENCIAL PARA ANÁLISIS DE DATOS CON EXCEL





FINANZAS PARA NO FINANCIEROS EN EXCEL

En este curso de **Finanzas para no Financieros** en Excel desarrollarás habilidades para el análisis de datos financieros desde un punto de vista más profesional. Aprenderás a crear tu propia plantilla de control de pagos, asimismo podrás calcular correctamente y validar cual es la decisión más apropiada para depreciar activos fijos, maximizar utilidades y tomar decisiones de inversión a largo plazo.

Sin duda, este curso te brindará nuevos conocimientos para que puedas aplicar en tu día a día y en tu vida laboral. ¡Sorprende a tus jefes y a tu equipo de trabajo brindándoles soluciones lógicas basados en administración de escenarios financieros!.

TEMARIO A CUBRIR:

Anualidades y préstamos

Introducción a las Tasas de Interés
TEA Formula
INT.EFECTIVO - TASA NOMINAL
Interés Simple
Interés Compuesto
Comparativo de Intereses
Anualidades y Valor Actual
Función Tasa
Valor Futuro
Nper
Préstamos - Pagos
PAGOINT & PAGOPRIN
Pagos Acumulados
Introducción Calculadora de Préstamos
Periodicidad

Automatización Calendario de Pagos
Comprobación Calendario de Pagos
Fecha de pago

Depreciación de Activos

Introducción a la Depreciación
Depreciación lineal y progresiva
Escudos fiscales financieros
Depreciación SLN
Suma de Dígitos
Método Doble Saldo Decreciente
Depreciación por Unidades de Producción

Análisis Económico

Punto Equilibrio
P.E Contribución Unitaria

P.E Método Ecuación
P.E Método Gráfico
P.E Análisis Múltiple
Análisis de Escenarios
Análisis de Escenarios EERR
Análisis EERR
Introducción Apalancamientos

Análisis de Inversiones

Introducción a la evaluación de Inversión
Flujo Efectivo Dakota
Evaluación Dakota
Evaluación Nikoi
Elección de Inversión
Análisis de Inversión

Este es el momento perfecto para que conozcas diversas técnicas y herramientas de Excel que te ayudarán a crear Dashboards interactivos. Podrás presentar los datos clave de tu negocio mediante gráficos dinámicos que se adapten a tus necesidades.

Crearás gráficos de todo tipo por medio de tablas dinámicas o tablas de datos, identificando cual es el mejor gráfico para mostrar tu información.

Podrás utilizar diferentes herramientas de Excel intermedio para que tu Dashboard final sea más interactivo y logre responder a preguntas importantes para llevar a un negocio o empresa a conocer la situación actual y real de la misma. Obtendrás habilidades relacionadas al pensamiento analítico del negocio, uso de Microsoft Excel, atención a los detalles y resolución de problemas con datos. De esta forma los conocimientos obtenidos en este curso te ayudarán a una mejor toma de decisiones basadas en datos, uso de creatividad y poder de persuasión.

TEMARIO A CUBRIR:

Planificación

Levantamiento de requerimientos.
Creación de borradores de dashboard.

Creación de contenido

Creación de tablas según las solicitudes.
Creación de gráficos según los datos que se desean mostrar.

Paletas de colores y fuentes

Cambiar paleta de colores del proyecto.
Instalación de nuevas fuentes.

Creación de elementos visuales

Creación de tarjetas dinámicas.
Creación de segmentaciones.

Menú principal

Creación de menú interactivo.
Recomendaciones finales.

DASHBOARD EN EXCEL: MUESTRA TUS DATOS
DE UNA MANERA DISTINTA



INFORMACIÓN GENERAL

ORDEN DE LOS CURSOS Y PRECIOS:

- Excel Básico: desde cero.
\$118 - Sincrónico
- Excel Intermedio: Funciones para Análisis de Datos.
\$118 - Sincrónico
- Excel Avanzado: Análisis de Datos con Tablas Dinámicas y Excel BI.
\$137 - Sincrónico
- Macros en Excel lleva tus archivos a otro nivel.
\$67 - Asincrónico
- Estadística Esencial para Análisis de Datos con Excel.
\$67 - Asincrónico
- Finanzas para no financieros en Excel.
\$67 - Asincrónico
- Dashboard en Excel: Muestra tus datos de una manera distinta.
\$57 - Asincrónico

PRECIO EQUIVALENTE EN DÓLARES: \$631

DURACIÓN EQUIVALENTE: 99 horas

REQUISITOS DE APROBACIÓN:

Cada curso se aprueba con una nota mínima de 70. Un curso se da por reprobado si el alumno tiene dos o más ausencias injustificadas.

Al finalizar con éxito la totalidad de los cursos que conforman este programa se hará entrega del certificado final como **ESPECIALISTA EN EXCEL EMPRESARIAL**.

MODALIDAD:

Híbrida (3 cursos sincrónicos - 4 asincrónicos)
Modalidad remota con instructor en vivo (Zoom o Teams),*
Modalidad asincrónica (a tu propio ritmo).**

CONDICIONES PARA GRUPOS:

Si requieres adquirir esta especialidad para un grupo de cinco personas o más, puedes consultar por nuestras condiciones especiales para grupos empresariales.

Programa respaldado por la política de calidad de cursos Grow Up

¡No queremos que estés insatisfecho! Si estás insatisfecho con tu compra (para los cursos de pago), solo debes contactarnos en los primeros 30 días y te daremos una devolución total de tu dinero.

Programa respaldado por la política de calidad de cursos Grow Up:

<https://www.growupcr.com/politicadecalidad>

Más información al:  [8414-4646](tel:8414-4646)

MECÁNICA DE LA ESPECIALIDAD



DOMINA LOS CONOCIMIENTOS QUE TE LLEVARÁN A
CONVERTIRTE EN UN PROFESIONAL EN EL USO DE LA
HERRAMIENTA EXCEL

